

**RAPPORT DE STAGE EFFECTUE AU SEIN DE LA FCDD**

**KINSHASA DU 11 AU 23 AVRIL 2011**



**REALISE PAR ALICE MUKAMAZIMPAKA  
ASSOCIATION DES GUIDES DU RWANDA**

## **I – Introduction**

### **Contexte**

Dans le cadre du partenariat avec les Scouts et Guides de France et la CCFD, Juristes-Solidarités dans son programme Umoja a prévu des stages en faveur des organisations d'Afrique centrale dont l'Association des Guides du Rwanda (AGR) afin de renforcer leurs capacités pour abolir diverses discriminations humaine.

J'ai choisi d'effectuer mon stage chez Femmes Chrétiennes la Démocratie et le Développement car étant à Ngozi l'an dernier, j'avais échangé avec Madame Chantal Matoka leur interventions m'avait impressionnée d'où est venu le choix de FCDD.

### **Objectifs du stage**

#### **Objectif global**

\*Renforcer les capacités des femmes œuvrant pour le respect des droits des femmes membres de l'AGR et celles des bénéficiaires dans l'opérationnalité des modes d'interventions en matière d'interventions à la vie publique des personnes victimes de discrimination

Les membres de l'AGR étant les activistes de la société civiles ont besoin de toujours rafraîchir les informations, de se recycler afin de répondre à leur mission, cette objectif a été atteint car en renforçant mes capacité vu ma poste au sein de l'AGR, je l'ai moi-même fait pendant la restitution du 28 Mai, comme ça nos interventions sont devenu fort.

#### **Objectifs spécifiques**

- \*S'approprier des expériences de la FCDD sur la promotion du leadership féminin ;
- \*Se former sur terrain sur les stratégies et les actions menées par la FCDD visant la participation à la vie publique des femmes victimes de discrimination ;
- \*Renforcer nos capacités sur les stratégies et actions a privilégié pour renforcer le leadership féminin.
- \*En travaillant avec les animateurs de base et même en participant à l'élaboration du plan opérationnel de la FCDD, je me suis approprié des expériences de la FCDD.
- \*En visitant et échangeant avec les groupes cibles, les clients et même celles des associations partenaires de la FCDD sur terrain les actions menées en faveur des femmes vulnérables nous a inspiré de comment améliorer nos stratégies d'accéder à cette population.
- \* Nos capacités sur les stratégies et actions à privilégier pour renforcer le leadership féminin surtout pour notre projet du leadership féminin qu'on entreprend.

#### **Résultat (s) attendu (s)**

- \*L'AGR dispose des méthodes et des outils pédagogiques adéquats pour mettre en place des stratégies de promotion du leadership féminin
- \*L'AGR dispose des outils adapté à chaque méthode
- \*L'AGR mette en œuvre les enseignements tire du stage à travers un projet de renforcement des capacités sur le leadership féminin.
- \* L'AGR fait la vulgarisation des expériences acquises ;

RESULTAT	METHODES	OUTILS PEDAGOGIQUES
*L'AGR dispose des méthodes et des outils pédagogiques adéquats pour mettre en place des stratégies de promotion du leadership féminin	*Participative *Active *Interrogative/découverte *Démonstrative *Applicative	1. Les fiches *Fiche d'identification des structures de base *Fiche d'animation *Fiche d'écoute et d'orientation *Fiche de suivi 2. Les affiches dans différentes langues utilisées par la communauté 3. Dépliants 4. Les photos parlantes, 5. Les CD, VCD, DVD 6. Témoignage...
*L'AGR dispose des outils adaptés à chaque méthode	*	
*L'AGR met en œuvre les enseignements tirés du stage à travers un projet de renforcement des capacités sur le leadership féminin.	*ex positive *Echange	
*L'AGR fait la vulgarisation des expériences acquises ;	*Echange	

### I.1. Rappel du cadre du stage

Dans le cadre du programme UMOJA dont le but est l'auto formation et les échanges des expériences entre les associations de service juridique d'Afrique Centrale, il a été lancé un appel à proposition de stage au profit des associations membres du réseau n'ayant pas effectué de stage en 2009, c'est l'appel qui faisait aussi suite à l'atelier de Ngozi en Mars 2010

### I.2. Présentation de l'association mandatant le stagiaire et du stagiaire

L'Association des Guides du Rwanda (AGR) est une organisation sans but lucratif, fondée sur aucun parti politique, sans distinction de race, de croyance et de nationalité. C'est une organisation à caractère éducatif, volontaire, fondée sur des valeurs spirituelles et ouvertes à toutes les filles et jeunes femmes.

L'AGR a reçu sa personnalité juridique le 13 Juin 1980,

Le partenariat entre AGR et UMOJA date de 2010 avec la recommandation de Madame Isabelle Manimben de la CCFD

#### Contacts

Stagiaire, tel : +250788433329, e-mail : [mpakalice@yahoo.fr](mailto:mpakalice@yahoo.fr)

Responsable de la structure, tel : +250788436189, e-mail : [nkuru\\_2000@yahoo.it](mailto:nkuru_2000@yahoo.it)

## **Objectif global**

### **Objectifs spécifiques**

- Parfaire leur éducation religieuse et morale
- S'éduquer par elles-mêmes dans le domaine de la formation du caractère, de la Responsabilité civique
- Encourager l'amitié et les échanges entre les membres au plan national et International
- Aider les membres à œuvrer dans diverses activités spécialement en utilisant une Technologie peu coûteuse.

### **Thèmes de travail**

- Promotion des leaderships au profit des personnes victimes de discriminations

### **Méthodes d'action**

- La responsabilisation de la cible, (décentralisation des organes)
- Education par pair
- Le partage des responsabilités, (Staff, volontaires)
- Le travail en équipe, (la planification des activités, les commissions mis en place, les comités,...)
- La synergie, (travailler avec les autres partenaires œuvrant dans le même domaine que nous)

### **Actions en cours**

Mise en actions des diverses projets :

\*Projet de formation professionnel en coupe couture, en broderie...

\*Projet de renforcement du pouvoir socio-économique de la femme du nord,

\*Projet Amahoro-Amani, élimination des préjugés ethniques dans les pays des grands lacs

\*Projet de prévention du VIH/SIDA et prise en charge des personnes infectées et/ou affectées

\*Elaboration du projet communautaire : "Projet du leadership féminin"

### **Appartenance à des réseaux, des fédérations, collectifs, réseaux, etc....**

L'AGR est membre du collectif Pro Femme/Twese Hamwe , qui œuvre pour la promotion de la femme, et du CCOAIB( Conseil de Concertation des Organisation des Initiatives de Base),et de l'Association Mondiale des Guides et des Eclaireuses ( AMGE).

**Présentation du stagiaire : Responsabilité au sein de l'association :** Secrétaire Permanente,

**Nom et prénoms :** MUKAMAZIMPAKA Alice

**Formation de base :** Humanité Pédagogique

### **I.3. Présentation de l'association d'accueil**

**FCDD Femmes Chrétiennes pour la Démocratie et le Développement** est une association féminine de défense et de la promotion des droits de l'homme en général ceux de la femme spécifiquement ; crée le 6 Septembre 1991 pour la défense de droit de la femme et de l'enfant

et la lutte contre le sous-développement et l'inaccessibilité au droit ;  
Agrée par l'arrêté ministériel no 670/CAB/MIN/J/2004, elle, y est enregistré au Ministère de la justice et garde de sceaux sous la personnalité juridique immatriculée F92/6619.

#### **Contacts**

**Maitresse de stage : Chantal MATOKA, tel : +2430810046059**

**Formatrice animatrice**

**Responsable de la structure : Eudoxie BAKUMBA, tel : +2430999916313**

**Directrice Exécutive**

#### **Objectif global**

Prendre en charge et promotion sociale, économique, politique, culturelle de la femme à la base

#### **Objectifs spécifiques**

- \*Lutter pour la morale, la solidarité, les soins de santé communautaire, l'alphabétisation fonctionnelle de la femme,
- \*Constitution d'un lobby pour juguler la faim, les injustices, la paresse, l'ignorance pour le bien être de la femme et de la société,
- \*Education des masses sur la démocratie sans laquelle il n y a pas de développement véritable et durable,
- \*Améliorer de la condition de la femme en vue de son intégration dans le processus de développement démocratique,

#### **Thèmes de travail**

Leadership féminin

#### **Méthodes d'action**

- \*Travail en équipe (planification des activités)
- \*Partage des responsabilités( les juristes, les para juristes, les animateurs,...)
- \*Responsabilisation de la cible (mise en place des organisations de base)
- \*Education par pair
- \*Travail en synergie avec d'autres ONG ayant la même mission

#### **Principaux partenaires d'appui**

FNUAP

PNPFC

Commission Européen

Juristes-Solidarités

#### **Principaux partenaires opérationnel**

Juristes-Solidarités

#### **I.4. Présentation de la méthodologie de travail**

**Quelle méthodologie a été mise en place avec le maître de stage ?**

Expositive et discussion, lors de la visite des CAJ, de la visites des organisations de base, des autres OND afin de

Les questions –réponses a était beaucoup utiliser afin de mieux comprendre les méthodes de travail, les outils utilisé et les stratégies mises en place.

**Combien de personnes vous ont encadré ?** 8 personnes

**Qui sont elles, quelles sont leurs foncions ?, quel a été leur rôle concrètement par rapport à ton stage ?**

<b>Personne</b>	<b>fonction</b>	<b>Rôle par rapport à mon stage</b>
1. Eudoxie Bakunde	Directrice Exécutive	Conseillère
2. Chantal Matoka	Formatrice animatrice	Maitresse de stage
3. Damien Mbwe	Juriste	Accompagnement
5. ChikoRigobert IBOBE	Responsable CAJ NGABA	Donner des explications
6. Nicko Moke B.	Responsable CAJ MIKONDO	Donner des explications
7. Maitre Sylvestre Lessenge	Animateur principal du CAJ Mikondo	Donner des explications
8. Maman Seraphine	Trésorière	Octroie des perdiem

## II. Déroulement des activités

### II.1. Calendrier de travail

Date et jour	Activités	Intervenant/Fonction	Heure	Lieu
Lundi, le 11 Avril 2011	*Contact avec l'équipe FCCD *Consultation et analyse de la documentation de FCDD avec la maitresse de stage.	*Eudoxie Bakunde/ Directrice Exécutive *Damien Mbwe/Juriste *Chantal Matoka/Formatrice/animatrice	11h00-15h00	Hôtel Gloria
Mardi le 12 Avril 2011	*Visite du CAJ MIKONDO et Etude documentaire	*Nicko/Responsable du CAJ mikondo *Lessenge/animateur principal du CAJ Mikondo *Chantal Matoke/Formatrice/Animatrice	9h00-16h00	CAJ/MIKONDO
Mercredi, le 13 Avril 2011	L'apprentissage de méthodes de formation du para juristes	*Nicko *Lessenge *Chantal	9H00-16H00	CAJ/MIKONDO
Jeudi le 14/04/2011	Assister à l'élaboration du calendrier opérationnel 2011 pour la FCDD	*Eudoxie *Chantal *Nicko *Damien *Lessenge	9H00-16H00	CAJ/MIKONDO
Vendredi le 15/04/2011	Visite du REJECOPOD et travail avec ma maîtresse de stage sur les méthodes en place et sur les rites de veuvage	*Laurent Lumu/Coordinateur National *Chantal Matoka/maitresse de stage	9H00-16H00	LA GOMBE
Samedi le 16/04/2011	Rencontre des femmes responsables des Organisations de Bases de NDJILI	*Blandine/Parajuriste *Germaine/para juriste *Albertine/membre *Harmonie/membre	9H00-16H00	NDJILI
Dimanche le 17/04/2011	Dimanche des rameaux et de la passion de Jésus Christ, messe et repos.		9H00-16H00	LA GOMBE
Lundi le	Visite la CONAFED (Comité National	Madame la secrétaire exécutive		LA GOMBE

18/04/2011	Femme et Développement) qui regroupe les Réseaux des femmes et Développement (REFED) œuvrant dans 11 Provinces de la RDC.			
Mardi, le 19/04/2011	Visite de l'ONG Les amis de Nelson Mandela pour la défense des droits Humains ; les détails en annexe sur leur dépliants	Mr Robert ILUNGA NUMBI/ Coordinateur national	9H00-16H00	MATONGE
Mercredi le 20/4/2011 :	Identification des outils mises en places par les organisations /Rédaction des fiches pratiques.	Chantal /Formatrice-animatrice	9H00-16H00	MATEKE
Jeudi le 21/04/2011	Visite et échange avec RECIC-KINSHASA (Réseau d'Education Civique au Congo), la présentation détaillée voir le dépliant en annexe.		9H00-16H00	LA GOMBE
Vendredi le 22/04/2011	Visite de l'ONG PAROUSIA (Nom Grec qui signifie la parousie en français : le retour du Christ, interpellation)	LUSAMBA EDI Martin/ MUZABA MUNSAY Ritha/	9H00-16H00	
Samedi le 23/04/2011	Il était prévu le repos et la réception d'adieu.		9H00-16H00	

## II.2. Activités réalisées et méthodologie identifiée

ONG	CIBLE	STRATEGIES	OUTILS	ACTIVITES
FCDD	Femmes et enfants	<p>*Utilisation de la langue locale</p> <p>*Tribune d'expression</p> <p>*Etude du milieu/analyse sociale</p> <p>*Utilisation des boites a images/affichages/ dépliants/Posters avec messages claire (message transmis par un dessin, par photo ou par texte pour renforcer le message en attirant l'attentions du cible ils sont utilisés, dans les activités de sensibilisation, campagne, les méthodes de ces activités sont la découverte, l'échange...</p> <p>*NAPO (Noyau d'Action Populaire) Rapprochement de la population au niveau de la base ils servent à créer l'espace d'échange entre la population et les autorités locale afin de discuter sur un problème précis de la localité,.</p>	<p>*Boite à image (ensemble des images illustrant un fait)</p> <p>*Affiches/Poster (images et texte pour renforcer le message attribuer à un groupe)</p> <p>*Dépliants écrits en quatre langues nationales (lingala ; kikongo ; tshiluba et swahili) distribués lors de la campagne dans un endroit où se rencontre plusieurs personnes.</p> <p>*Fiches d'écoutes (contiennent le nom de l'agent d'écoute, la date, période, plaignant, sexe, âge, son nom, son adresse, résumé des faits, nature de l'affaire, observation et recommandation, résultat) elles servent au recueil d'informations pour pouvoir accompagner la victime.</p> <p>*Fiches de rapportage servent à recueillir des informations sur l'activité effectuée</p> <p>*Rapport des activités servent à donner l'information et faciliter à mesurer les indicateurs et résultats tel ou tel outil est privilégié pour mieux véhiculer le message et pour s'adapter au groupe cible.</p>	<p>*Vulgarisation des droits</p> <p>* Consultation de la population face à face avec les autorités locales avant de mettre en pratique une loi.</p> <p>*Campagne de sensibilisation</p> <p>• Faire le plaidoyer et le lobbying</p>

		<p>*Plaidoyer Prendre la parole au nom du groupe cible auprès des décideurs afin de relever un problème quelconque.</p> <p>*Suivi, au fur et à mesure d'exécution des diverses activités afin de vérifier la progression</p> <p>*Evaluation, à la fin de chaque étape pour ça assuré qu'on ne s'est pas égarer des objectifs et mesurer les résultats fixes.</p>		
	Jeunes et adolescents	<p>*Travailler en synergie (avec les autres partenaires ayant les mêmes objectifs, même cible ou même problèmes à résoudre) pour renforcer votre voix.</p> <p>*Décentralisation (responsabilisation des bénéficiaires) Ici les bénéficiaires font des comités porte-paroles au nom des autres.</p> <p>*Pair éducation, on éduque les pairs qui a leur tour vont éduquer sur des thèmes identifié</p> <p>*Suivi effectif du plan d'action chaque organisation a un plan annuel la responsabilisation et l'une des méthodes pour mieux réussir.</p>	<p>*Banderoles</p> <p>*Médiatisation en utilisant les journaux, les TV, les radios,...</p> <p>*Supports (CD, Photos)</p> <p>*Modules de formation</p> <p>*Documents, calendrier...</p>	<p>*Manifestation</p> <p>*Campagne</p> <p>*Formation</p>

		<p>*Public adresse (événements publique sur un thème et avec un message précis)</p> <p>utilisation de la langue maternelle Tout ça pour arriver aux résultats et objectifs qu'on s'est fixés pour tel activité</p>	<p>*Témoignage *Loi en vigueur..</p>	<p>*Sensibilisation *Travaux communautaires</p> <p>*Campagne *Formation des pairs</p>
CONAFED	Femmes	<p>-Renforcement des capacités des femmes en leadership via les REFED (Réseau des femmes et Développement) au niveau de chaque province du pays les femmes se regroupent pour être la voix des autres.</p> <p>-Formation et accompagnement des animateurs de base via les REFED, au sein de chaque réseau on choisit les individus qui deviennent des pairs éducateurs après les formations, ils aident leurs pairs et eux aussi accompagnés par les animateurs du CONAFED.</p>	<p>-Publication des revues et mise en disposition des femmes (j'ai voulu savoir si elles sont sûres que ces revues sont exploitées vraiment, la réponse en est que vue la culture africaine de ne pas lire les animateurs lisent ces revues et informer les bénéficiaires lors d'une rencontre et échangent sur les articles ayant un message envers le cible.</p> <p>-Livrets (expérience en matière genre...) livrets destinés aux femmes, la distribution se fait au sein d'une réunion, une campagne scolaire, pendant une séance de sensibilisation ... Pour les femmes ou l'ensemble de la population selon le message a donné.</p> <p>-Affiches/Dépliants pour renforcer le</p>	<p>*Réunion *Sensibilisation *Lobbying *Plaidoyer</p> <p>*Formation *Campagne</p> <p>*Formation, *Sensibilisation,</p>

		<p>-Le plaidoyer et lobbying (application des lois et conventions ratifiées, mise en place des lois ...) Dans les méthodes de plaidoyer et de lobbying on peut citer :</p> <p>*La table ronde (réunir tous les décideurs et les bénéficiaires sur une même table pour discuter sur une sujet identifier afin de trouver une solution entre autre changer une loi....</p> <p>*Action en synergie avec d'autres acteurs ayant la même vision pour avoir une voix forte</p> <p>-Mise en contact (échanges, visite d'études....) de la population avec les autorités Pour échanger sur un problème identifier.</p> <p>-Leadership (autonomisation de la femme, connaitre ses droits et devoirs et les jouir) par la responsabilisation des femmes.</p> <p>-Informer (au sujet de l'entreprenariat, micro finance....)</p> <p>-Accompagnement des femmes candidates aux élections (formation en diverses matières dont : la communication interpersonnel,</p>	<p>message a donné.</p> <p>-Statistiques à chaque problème pour interpellier les gens, exemple : lorsque le nombre de cas de viol augment dans un période donne.</p> <p>-Rapports des activités</p> <p>-Evaluation/Assemblée générales</p> <p>En se servant des objectifs, des résultats qu'on s'était fixes pour mesurer les impacts.</p> <p>*Organigramme</p>	<p>*Campagne</p> <p>*Plaidoyer</p> <p>*Mise en place des politiques</p>
--	--	--	---	---

		<p>-Elaboration des projets de Société, organisation d'une campagne, comment faire les alliances...) Les aider à faire leur manifeste, les accompagner lors des élections sur terrain....</p> <p>-Campagnes scolaires (pour que la famille considère l'éducation de la fille, attirer l'attention de l'aspect genre, alléger le poids de la coutume vis-à-vis de la Fille....)</p> <p>On préparer le memo qui explique le pourquoi de la campagne d'après un problème identifié, on identifie les partenaires pour la synergie dont les autorités, on identifie, les messages à transmettre par rapport au cibles identifier, on identifie l'endroit et la période.</p> <p>- Sensibilisation de tous les acteurs sur les problèmes culturels, santé (la prise des drogues par les jeunes, la vaccination d'un fléau,... tout en impliquant les autorités, la population a la base, les ONGs nationales et internationales,... (identification des coutumes et cultures discriminants la fille....</p> <p>-Rencontres/Séminaires...des membres, des bénéficiaires ou une</p>	<p>*Film, *Témoignage *Affiches,...</p> <p>*Radios, *TV, *Journaux *Panneaux publicitaires</p>	<p><b>*Campagne</b> <b>*Sensibilisation</b></p>
--	--	---	--	---

		<p>autre cible identifier par l'ONG afin de résoudre un problème quelconque ou prévenir un problème, exemple :</p> <p>La délinquance juvénile,</p> <p>-Atelier nationaux sur des thématiques bien déterminées.</p>		
ANMDH	La population en générale	<p>-Langue locale</p> <p>-Tous les membres amènent leurs conjoints dans la réunion/ou rencontre.</p> <p>-Plusieurs descentes physiques pour faire le suivi des activités sur terrain.</p> <p>-Causerie/débats à la base en utilisant la méthode participative.</p> <p>-Sensibilisation suivi du choix de la thématique par la population elle-même exemple : violence faites aux femmes, la population d'une zone peut choisir de parler sur les violences physiques, une autre sur les violences psychologiques selon les réalités de ces zones et les cas fréquents qu'ils vivent.</p> <p>-Utilisation des personne originaire de la région pour facilite l'entente personne ressource, les formé, les autorités...</p> <p>Ils peuvent eux-mêmes animer les sessions ou renforcer par leurs</p>	<p>-Dépliant</p> <p>- Affiches</p> <p>-Fiche d'animateur qui sert à identifier les para juristes, thème d'animation, questions reçues, réponses donné, les recommandations, le nombre des personnes souscrit...</p> <p>-Boite a image</p> <p>-Diapositifs (photos ou texte ou les deux)</p> <p>-Banderoles pour les campagnes</p> <p>-Rapports pour des réunions ou rencontres...</p>	*Témoignage

		<p>témoignages.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Identification des problèmes prioritaires par une recherche ou étude sur terrain ou en utilisant les rapports.</li> <li>-Utilisation du para juristes/animateurs dans l'animation des causeries éducatives, les campagnes, les sensibilisations...</li> <li>-Traduction des outils dans différentes langues officielles ;</li> </ul>	*Participation	
RECIC	Les associations membres	<p>Formation/pour qu'il y ait un groupe des pairs qui aideront à la transmission des messages.</p> <p>vulgarisation/transmission, restitution du message reçus, animation /donner des causeries éducatives en faveur d'un groupe identifier et un sujet précis.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Lobbying et Plaidoyer /Prendre la parole au nom des bénéficiaires pour qu'il y ait un changement vis-à-vis de leur problème.</li> <li>-La décentralisation du pouvoir au sein des concernés (la population)</li> </ul> <p>Chaque organisation de base est dirigée par un comité qu'ils s'élisent entre eux.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Boite à image</li> <li>-Vidéo forum, l'écran géant qu'on met dans un endroit ou se réunissent beaucoup de personne pour transmettre un message.</li> <li>-Focus groupe (Groupe de discussion sur un thème identifier)</li> <li>-Théâtre populaire</li> <li>-Fiche de suivi pour mesurer l'impact des actions menées.</li> <li>-Partage d'expérience/ les participants, les intervenant échanges des expériences sur un sujets identifier, les stratégies, les méthodes, les outils... Pour améliorer les interventions.</li> </ul>	

	<p>Et mettent en place des règlements qui les régissent.</p> <p>-La structuration de la population CBC : Cellule de Base de Citoyenneté, Le réseau d'éducation civique au Congo les a mis en place pour qu'ils puissent identifier les problèmes du quartier et créer une espace du dialogue pour résoudre ces problèmes.</p> <p>ALC : Alliance Locale de Citoyenneté, La RECIC, les a mis en place avec un rôle d'organiser des débats communautaires afin de prioriser les problèmes et trouver les orientations.</p> <p>NAPO : Noyau d'Action Populaire -Espace du Dialogue (la population et les autorités locales) C'est toujours la RECIC qui les a mis en place au niveau des quartiers on se choisi des portes paroles ici on y trouve aussi les chefs des quartiers. -Débats communautaires (la population et leurs structures) La RECIC aide la population dans leur quartier à organiser un débat sur un thème sensible du quartier et les</p>		
--	---	--	--

		<p>recommandations sont soumises aux instances habileté.</p> <p>-Travailler en synergie surtout pour faire le plaidoyer, les campagnes, les sensibilisations pour fortifier la voix</p> <p>-Campagne porte à porte/point chauds (marchés, arrêt bus....) avec les affiches les banderoles, sur un thématiques identifie exemple : Droit des femmes à la succession.</p>		
PAROUS IA	Les personnes handicapées	<p>-Conscientisation dès la cible par les descentes physiques, par les témoignages, des personnes handicapées déjà conscients.</p> <p>-Lobbying et Plaidoyer /tables rondes/ émission radio télévisé...</p> <p>-Action en synergie avec d'autres partenaires ayant les mêmes problèmes à résoudre.</p> <p>-Relais communautaires à la base Formation/sensibilisation/vulgarisation</p>	<p>-Documents (livres, Dépliants...)</p> <p>-Auto collants</p> <p>- Affiches</p> <p>-Boites à image</p> <p>-Tee-shirts tous pour les campagnes, sensibilisation...</p>	

### **III – Difficultés rencontrées**

- Certains groupes n'utilisent que le lingala, ma maitresse de stage interprétait pour moi.

### **IV – Plus-values du stage et conclusion**

#### **Quels sont les apports de ce stage pour votre structure :**

L'AGR s'est servi des stratégies, méthodes et outils prévenant du stage pour la conception de son projet sur le leadership féminin.

L'expérience de FCDD nous inspire de comment collaborer avec la communauté surtout pour leur participant en les responsabilisant, au moments de mise en pratique de notre projet communautaire, l'AGR se servira des expériences acquises du stage entre le travail en équipe, l'utilisation des fiches techniques...

**Dans votre parcours personnel :** Etant juriste au sein de l'AGR, ayant participé aux divers ateliers, dont celui de Ngozi, et échangé sur différents thèmes, étant une personne activiste qui lutte pour l'égalité des chances et l'auto promotion, je suis motivée et enrichie par ce stage.

De plus, compte tenu de la place que j'occupe au sein de l'AGR, je serai capable de disséminer les informations et de confectionner un projet en faveur des jeunes filles et des femmes rwandaises afin de rendre opérationnels les acquis du stage.

Notre proposition de projet du leadership féminin a été déjà remise au CCFD, après une étude préalable sur terrain.

### **RESTITUTION DU STAGE**

La restitution du stage a été faite le 28/05/2011 en présence de 14 personnes ayant différentes responsabilités au sein de l'AGR, les responsables nationaux ( Irere Marie J.Claire, trésorière nationale, Umulisa Pascaline, commissaire nationale à la communication), Les commissaires des Districts ( Francine, Illuminée, Marie Rose, Brigitte...) Les agents de l'AGR ( Annonciata, Marie, Joselyne, Odette, Antoinette, ...)